

# 中區區域性審查委員會 標準作業程序

編號	SOP/19/03.0
版本	3.0
日期	102.03.12
頁數	1 of 5

主題:

通聯紀錄

### 目錄表

編號	目錄	頁碼
目錄表		
1. 目的		2
2. 範圍		2
3. 職責		2
4. 作業	流程	2
	鱼聯紀錄的記載方式	
4.2 킅	青面紀錄內容	2
4.3 ½	<b>}送紀錄</b>	2
5. 附件		2
	制定修訂紀錄表	



# 中區區域性審查委員會 標準作業程序

編號	SOP/19/03.0
版本	3.0
日期	102.03.12
頁數	2 of 5

主題:

通聯紀錄

#### 1. 目的

提供承辦人員聯絡審查會行政業務重要事件之指引。

#### 2. 範圍

所有經中區區域性審查委員會(以下稱本委員會)通過之申請案有關的通 訊聯繫,包括催繳資料、接受投訴/抱怨。

#### 3. 職責

本委員會全體人員(包含行政人員、委員、執行秘書及主任委員)視實際 需要透過電話或當面討論之內容,凡涉及本委員會之過去、現在或未來的 申請案和作業程序時,均應有書面紀錄。

#### 4. 作業流程

#### 4.1 通聯紀錄的記載方式

可利用手寫、打字或電腦等方式來撰寫通聯紀錄表之需要項目。(附件一)

#### 4.2 彙整及儲存

通聯紀錄表為活頁設計,各人員以不同顏色紙張列印,每月由承辦人蒐 集各人員所填寫之通聯紀錄表,依日期時間排序排列,並保存至少兩 年。

#### 5. 附件

附件一通聯紀錄表



### 中區區域性審查委員會 標準作業程序

編號	SOP/19/03.0
版本	3.0
日期	102.03.12
頁數	3 of 5

主題:

通聯紀錄

附件一

## 通聯紀錄表

日期及時間	年 月 日上/下午 時 分
聯絡方法	□電話 □傳真 □電子郵件 □親自拜訪
聯絡狀況	□來電□去電
聯絡對象	□主任委員  □試驗委託者
	■審查者
	□委員會委員  □受試者
	□秘書處□□單位機構
	□試驗主持人  □管理者
	□其他
内容	
) <del></del>	
通聯議題/聯	
絡原因	
/4 /李/白IW	
後續追蹤	□回電 □將再去電 □無 □参考摘要
÷¬ Δ4 ±⁄.	□公佈 □保密
記錄者	



# 中區區域性審查委員會 標準作業程序

編號 SOP/19/03.0 版本 3.0 日期 102.03.12 頁數 4 of 5

主題:

通聯紀錄

## 6. 文件制定修訂紀錄表

文件名稱		通聯紀錄		文件編號	SOP/19/03.0
版本	發行日期	核准會議和會期	修訂內容說明	負責人員	核准者
01.0	100.01.01	中區區域性 研究倫理中心建置 計畫第8次會議	定稿、新版發行	陳祖裕	宋鴻樟
02.0	100.07.05	第2次審查會議	定稿、新版發行	宋鴻樟	宋鴻樟
02.1	100.08.11	第3次審查會議	錯字改正:秘書室改 為秘書處	宋鴻樟	宋鴻樟
03.0	102.03.12		1. 修訂委員會名稱 2. 新增細則6文件 制定修訂紀錄表 3. 修正文字和標點 符號錯誤	黄文良	陳偉德
03.0	103.12.25	103 年度 第 7 次審查會議	重新檢視	黃漢忠	林正介
03.0	104.02.26	104 年度 第 1 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	105.08.25	105 年度 第 4 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	106.02.25	106 年度 第 1 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	107.04.26	107 年度 第 2 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	108.04.25	108年度 第 2 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	109.10.29	109 年度 第 5 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	110.12.23	110 年度 第 6 次審查會議	重新檢視	黃漢忠	林正介
03.0	111.10.27	111 年度 第 5 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	112.06.15	112 年度 第 3 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介
03.0	113.04.25	113 年度 第 2 次審查會議	重新檢視	黄漢忠	林正介



### 中區區域性審查委員會 標準作業程序

編號 SOP/19/03.0 版本 3.0 日期 102.03.12 頁數 5 of 5

主題:

通聯紀錄